

## 彰化縣 110 學年度國民中學教師縣內介聘分發作業注意事項

1100511

- 一、各申請介聘教師應於指定時間、地點到達介聘作業會場報到。當場以公開方式按科別、積分依序唱名介聘，未親自到場或未委託他人到場者，改列各科最後名次辦理，該科介聘結束後到場者不予受理。
- 二、分發作業之唱名不限次數，一有新缺額即辦理下一輪之唱名作業，如該次唱名均無新增缺額，則該科分發作業結束不再唱名。
- 三、申請人對已開縣內介聘缺之學校若不願選填時，可於介聘唱名時表名「放棄」或「保留」，聲明「保留」者須俟下一輪再依序唱名選填。
- 四、申請人選填他校所遺之缺，供下一輪重新依序唱名作業，如經學校聲明遇缺不補時，申請人選填他校後該科所遺之缺不補。
- 五、申請人一經選填志願後，一律不得要求更改或私自與他人互換。
- 六、每科以應聘科別申請人員介聘作業結束後，續以該科缺額繼續辦理以非應聘科別申請人員之分發唱名。教師以非應聘科別調出時，如該師之應聘科別之分發作業已結束，所遺缺額列入教師甄試作業，不再唱名分發，且教師以非應聘科別調出時，該師之應聘科別，如經學校聲明遇缺不補時，亦不再唱名分發。
- 七、申請介聘教師積分相同時，以年齡(年長優先)、服務年資(資深優先)、成績考核積分、獎懲積分、研習積分等條件依序辦理，以上情況均相同時，以介聘現場公開抽籤方式決定。(彰化縣國民中學教師甄選介聘委員會辦理縣內介聘作業要點第 9 點規定)
- 八、經介聘作業達成介聘他校服務之教師，應依委員會介聘通知書指定之時間攜帶有關學經歷證件，前往新任學校報到。
- 九、110 學年度縣內介聘分發科別順序(惟實際作業科別仍依各校開缺情形而定)——(第 1 次委員會議中公開抽籤決定)：01 童軍、02 健康教育、03 國文、04 資訊科技(電腦)、05 表演藝術、06 輔導活動、07 理化(物理或化學)、08 公民與社會、09 特教/身心障礙、10 專任輔導教師、11 英語、12 歷史、13 特教/資賦優異、14 視覺藝術(美術)、15 地理、16 數學、17 生活科技(工藝)、18 地球科學、19 體育、20 家政、21 生物、22 音樂。